



**ISTITUTO OMNICOMPENSIVO**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I e II Grado**  
**“Giulio Rivera”**

**Via C. Colombo, 6 - 86034 GUGLIONESI**

E-mail [cbpm01000c@istruzione.it](mailto:cbpm01000c@istruzione.it) Pec [cbpm01000c@pec.istruzione.it](mailto:cbpm01000c@pec.istruzione.it)

[www.omnicomprensivoguglionesi.edu.it](http://www.omnicomprensivoguglionesi.edu.it)

C.F. 91040740705 - Tel. 0875/689006

**ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

**VERBALE N. 1**

Il giorno 4 settembre 2024, alle ore 9:00, presso la sede di via Catania, come da convocazione del Dirigente scolastico del 28/08/2024, si riunisce in seduta ordinaria il Collegio dei docenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Saluti e presentazione dei nuovi docenti;
3. Nomina Staff del Dirigente: collaboratori del DS, responsabili di plesso, responsabili INVALSI, responsabili dei laboratori;
4. Relazione finale funzione strumentale a.s. 2023/24;
5. Nomina Referente Bullismo e Cyberbullismo;
6. Nomina del Team digitale;
7. Nomina Commissione uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione;
8. Nomina referenti Dipartimenti per aree disciplinari;
9. Organizzazione delle Commissioni Gruppi di lavoro: PTOF e PCTO;
10. Suddivisione dell'anno scolastico ai fini della valutazione intermedia e finale;
11. Individuazione aree e criteri per le Funzioni Strumentali al PTOF a.s. 2024/25, art 33 CCNL 2006-2009 ed eventuali candidature;
12. Organizzazione attività propedeutiche all'avvio dell'a.s. 2024-25 e 40 ore (art.28 CCNL 2016/18
13. Piano delle attività funzionali (mese di settembre) e Piano annuale delle attività;
14. Adesione ai campionati studenteschi a.s. 2024/25 e costituzione del Centro Sportivo Scolastico;
15. Individuazione tutor docenti neo assunti a.s. 2024/25;
16. Calendario esami integrativi per studenti trasferiti da altre scuole;
17. Formazione docenti (prof. Casillo);
18. Orario attività didattica scuola Primaria e Secondaria di I e II grado;
19. Piano Scuola Estate AA.SS. 2023-2024 e 2024-2025: individuazione Esperti e Tutor.
20. Comunicazioni del Dirigente.

Presiede il Dirigente scolastico prof.ssa Patrizia Ancora; assume le funzioni di Segretario verbalizzante il prof. Lino Fulvio.

All'inizio della seduta il Segretario verbalizzante procede alla verifica dei docenti presenti mediante il conteggio delle firme in ingresso, come da elenchi allegati al presente verbale. Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente scolastico dichiara valida la seduta.

Si passa quindi alla discussione dei punti all'odg.

1. Il Dirigente chiede al Collegio se qualcuno abbia qualcosa da eccepire riguardo al verbale della seduta del 26 giugno 2024, in visione sul sito della scuola.

Non interviene alcun docente, per cui

**DELIBERA n. 1**

il Collegio all'unanimità approva il verbale della seduta del 26 giugno 2024.

2. Il Dirigente saluta i docenti e augura a tutti un sereno e proficuo lavoro per il nuovo anno scolastico. Rivolge in particolare un saluto di benvenuto ai seguenti nuovi docenti:

- **Infanzia:** Antonella Sivilla – Maria Micozzi;
- **Secondaria di Primo Grado:** Gianluigi Del Corpo (clarinetto);
- **Liceo:** Giusy Benaduce e Clizia Tulipano (Matematica e Fisica); Giuseppina Picucci (Storia e Filosofia); Giancarlo Moscufo (Storia dell'Arte); Valeria Michilli (Francese); Marida Paudice (Inglese); Giuseppina Clemente e Debora Durazzo (Sostegno)

3. **DELIBERA n. 2**

Il Collegio all'unanimità approva le seguenti nomine:

**Primo Collaboratore del ds e Coordinatore Scuola Secondaria di Secondo Grado:** prof. **Lino Fulvio**

**Coordinatore Scuola dell'Infanzia:** maestra **Maria Venere Ricci;**

**Coordinatore Scuola Primaria:** maestra **Esperina Rivera;**

**Coordinatori Scuola Secondaria di Primo Grado:** Prof.ssa **Maria Minicucci** e prof. **Filippo Casillo**

**Nucleo Interno di Valutazione:**

Primaria – **Marisa Sivilla**

Sec Primo Grado – **Laura Calvano;**

Sec Secondo Grado – **Lino Fulvio**

**Responsabili Invalsi:** prof. **Luca Colasurdo**, prof.ssa **Maria Teresa Massimo**.

**Responsabili dei Laboratori:**

**Scuola Primaria** maestra **Farina Nicoletta;**

**Scuola Secondaria di Primo grado** prof. **Filippo Casillo;**

**Liceo:** **Laboratorio di Informatica** prof.ssa **Ilda Conte;**

**Laboratorio Linguistico** prof.ssa **Lesley Fearn;**

**Laboratorio Scientifico** prof.ssa **Maria Grazia Cassetta.**

4. La prof.ssa **Lina Di Carlo**, Funzione strumentale per l'Inclusione, assente nel Collegio del 26 giugno u.s., relaziona al collegio sulle attività realizzate nello scorso anno scolastico e legge la sua relazione, allegata al presente verbale.

**DELIBERA n. 3**

Il Collegio all'unanimità approva la relazione della prof.ssa **Lina Di Carlo**, Funzione strumentale n. 2 per l'Inclusione.

5. **DELIBERA n. 4**

Il Collegio all'unanimità nomina la prof.ssa **Lucia Landolfi** e la maestra **Maria Assunta Tilli** referenti per il **Bullismo** e il **Cyberbullismo**.

**DELIBERA n. 5**

6. Il Collegio all'unanimità nomina i seguenti docenti quali componenti del **Team digitale**: **Filippo Casillo, Maria Laura Marra, Lesley Fearn, Antonella Fusaro, Nicoletta Farina, Osvaldo Caruso.**

**DELIBERA n. 6**

7. Il Collegio all'unanimità nomina la Commissione per le uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione, composta dei seguenti docenti: **Rosina Tana, Itala Trolio e Cristina Pace.**

**DELIBERA n. 7**

8. Il Collegio all'unanimità approva le seguenti nomine dei referenti di Dipartimento per aree disciplinari:

Infanzia		Giovanna Di Tommaso
Primaria		Carmen De Soccio
Sec. Primo Grado	Ambito Umanistico	Prof.ssa Daniela Pace
	Ambito scientifico musicale	Prof. ssa Maria Minicucci Prof Fernando Nese
Liceo	Ambito Umanistico Ambito scientifico Ambito storico sociale  Inclusione	Prof.ssa Rosina Tana Prof. ssa Ilde Conte Prof. Vincenzo De Paola Prof.ssa Flora Piacquadio Prof.ssa Lina Di Carlo

**DELIBERA n. 8**

9. Il Collegio all'unanimità approva la seguente organizzazione delle Commissioni e Gruppi di Lavoro: PTOF, PCTO:

Ptof	Conte – Di Narzo - Casalanguida – Binetti - Ricci	Supporta la fs, collabora nell'aggiornamento dei documenti ptof-pdm-rav, monitora la progettualità di istituto, valuta la ricaduta sugli apprendimenti delle attività previste nel ptof
Continuità e Orientamento	Fulvio - De Paola – Di Palma – Salvatore – Marra – Pace Cristina	Binetti – Palanca -
Orario	Binetti – Pollice	
Sito web	Caruso Osvaldo	
Gestione Pagine Social	Salvatore Gianni	

**10. DELIBERA n. 9**

All'unanimità il Collegio approva la suddivisione dell'anno scolastico in **due quadrimestri**:

- primo quadrimestre dal 12.09.2024 al 31.01.2025;
- secondo quadrimestre dal 01.02.2025 al 7.06.2025.

**11. DELIBERA n. 10**

Il Collegio all'unanimità individua ed approva le seguenti Aree relative alle **Funzioni Strumentali** per l'anno scolastico 2024/2025

AREA 1 <b>Piano dell'Offerta Formativa.</b>	PTOF E AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO aggiornamento del Piano Triennale, Monitoraggio dei Progetti, elaborazione – in collaborazione con il Ds – del Rav, Pdm e Bilancio Sociale; revisione, integrazione e aggiornamento del P.O.F. e del P.T.O.F triennale ai sensi della L.107/2015.
AREA 2 <b>Inclusione</b>	ruolo di coordinamento di tutte le attività istituzionali e progettuali volte alla piena inclusione degli alunni con disabilità e con Bisogni Educativi Speciali, all'interno della classe e dell'Istituto.

Le candidature dovranno pervenire, corredate di Curriculum vitae e illustrazione delle esperienze pregresse nell'ambito di riferimento, entro il giorno **30 settembre 2024**.

Le domande saranno esaminate da una commissione costituita dallo staff del Dirigente, che valuterà i curricula dei docenti. La designazione delle Funzioni Strumentali avverrà nel Collegio di Ottobre.

**12. DELIBERA n. 11**

Il collegio all'unanimità approva il **Piano annuale delle attività** illustrato dal Dirigente scolastico e precedentemente inviato in visione a tutti i docenti.

**13. Il Dirigente illustra al Collegio il seguente calendario delle attività propedeutiche all'avvio dell'a.s. 2024/25:**

Data	Ordine di scuola	Attività
5-6-10 Settembre 2024	Infanzia	<ul style="list-style-type: none"><li>• programmazione annuale;</li><li>• sistemazione sezioni;</li><li>• Accoglienza e inserimento;</li><li>• 9 Settembre incontro con i genitori della Scuola dell'Infanzia.</li></ul>
5-6-9-10 Settembre 2024	Primaria	<ul style="list-style-type: none"><li>• accoglienza classi prime;</li><li>• progettazione Uda Ed. Civica;</li><li>• definizione delle prove di ingresso;</li><li>• Definizione dell'orario;</li><li>• sistemazione aule;</li><li>• analisi esiti prove Invalsi Classi 5<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup>;</li><li>• progettazione attività curriculari ed extracurriculari.</li></ul>

5-6-9-10 Settembre 2024	Sec Primo Grado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisi Esiti delle prove Invalsi Classi Terze e individuazione strategie di miglioramento;</li> <li>Progettazione Uda Ed. Civica;</li> </ul>
5-6-9-10 Settembre 2024	Liceo	<ul style="list-style-type: none"> <li>9-10-11 settembre Esami di idoneità</li> <li>Progettazione Uda ed. civica</li> <li>definizione attività Pcto</li> <li>progetti curriculari ed extracurriculari</li> <li>Analisi esiti prove Invalsi Classi V e II.</li> </ul>
Tutti i docenti di sostegno programmeranno con la prof.ssa Lina Di Carlo incontri di dipartimento		

**14. DELIBERA n.12**

Il Collegio all'unanimità approva la costituzione del **Centro Sportivo Scolastico** presieduto dal **Ds** e coordinato dalla prof.ssa **Antonella Rusciano**. Sono membri effettivi i proff. **Raffaele Plescia, Maria Laura Marra, Modesto Garofalo**; il genitore **Vittorio Carosella** e gli studenti **Saverio Lamanda** e **Alessia Stillavato**.

Il Collegio delibera inoltre la partecipazione ai **Campionati studenteschi** per l'a.s. 2024/25 e il progetto **Sport di classe** per le classi della scuola Primaria che ne faranno richiesta.

**15. DELIBERA n.13**

Il Collegio all'unanimità approva la nomina dei seguenti **docenti Tutor** per i neo immessi in ruolo.

Per la Prof.ssa Giusy Benaduce – **Ildè Conte**

Per la Prof.ssa Clizia Tulipano – **Giandomenico Zarlenga**

Per la Prof.ssa Giuseppina Picucci – **Flora Piacquadio**

Per la Prof.ssa Marida Paudice – **Sabina Palanca**

**16. DELIBERA n.14**

Il Collegio all'unanimità approva il seguente calendario degli Esami integrativi e degli scrutini per gli studenti in ingresso da altri istituti:

STUDENTE	Classe di inserimento	MATERIE	DATA	COMMISSIONE
Di Rosa Michele	2 <sup>a</sup> D Linguistico	SPAGNOLO I anno Prova scritta	lunedì 9 settembre 2024 Ore 8:30	LUCIA FIOCCO
Di Rosa Michele	2 <sup>a</sup> D Linguistico	LATINO I anno Prova scritta	martedì 10 settembre 2024 Ore 8:30	RASI MOLINO
Carmosino Dafne	3 <sup>a</sup> E Scienze Umane	SCIENZE UMANE I e II anno Prova scritta	martedì 10 settembre 2024 Ore 8:30	DI ZILLO o CUCUMO DI PALMA
Carmosino Dafne	3 <sup>a</sup> E Scienze Umane	LATINO I e II anno Prova scritta	mercoledì 11 settembre 2024 Ore 8:30	ROMANO PACE
Urbano Biagio Villani Giuseppe	3 <sup>a</sup> B Economico Sociale	FRANCESE I e II anno Prova scritta	lunedì 9 settembre 2024 Ore 8:30	MAIORANO TROLIO

Urbano Biagio Villani Giuseppe	3 <sup>a</sup> B Economico Sociale	SCIENZE UMANE I e II anno Prova scritta	martedì 10 settembre 2024 Ore 8:30	RAHO MARRA
Urbano Biagio	3 <sup>a</sup> B Economico Sociale	DIRITTO I e II anno Prova scritta	mercoledì 11 settembre 2024 Ore 8:30	POLLICE ZIRILLO
Ricciuti Nicola Luigi	4 <sup>a</sup> B Economico Sociale	FRANCESE I, II e III anno Prova scritta	lunedì 9 settembre 2024 Ore 8:30	MAIORANO RUSCIANO
Ricciuti Nicola Luigi	4 <sup>a</sup> B Economico Sociale	SCIENZE UMANE I, II e III anno Prova scritta	martedì 10 settembre 2024 Ore 8:30	RAHO CONTE
Ricciuti Nicola Luigi	4 <sup>a</sup> B Economico Sociale	DIRITTO I, II e III anno Prova scritta	mercoledì 11 settembre 2024 Ore 8:30	POLLICE MOLINERO
Scrutini	2D, 3E, 3B, 4B		dalle ore 10:45	

17. Il Dirigente ricorda al Collegio che al suo arrivo in questo istituto, nel settembre 2019, ha trovato un'organizzazione oraria distribuita su cinque giorni settimanali con una scansione oraria che prevedeva una riduzione delle ore di lezione, uniformemente dalla seconda ora alla sesta, di circa 5/10 minuti ad ora, dovuta agli orari infelici dei mezzi di trasporto pubblici e comunali. I docenti, a recupero dei minuti persi, settimanalmente prestavano un'ora in più di servizio per la sostituzione dei colleghi assenti o per l'arricchimento dell'offerta formativa delle classi o di singoli studenti. Dopo aver lasciata la situazione com'era per alcuni anni, il Dirigente constata che è giunto il momento di uniformare alla normativa vigente l'organizzazione oraria della Scuola Primaria e Secondaria di I e II grado a partire dall'anno scolastico 2024-2025. Pertanto il Dirigente:

- Vista la C.M. 243/79 che prevede la possibilità di ridurre fino ad un massimo di 10 minuti la prima e l'ultima ora di lezione, ed eccezionalmente anche la quinta ora di lezione nei giorni della settimana nei quali l'attività didattica è distribuita su sei ore;
- Vista la Circolare MI 192/80 che conferma quanto disposto dalla C.M. 43/79;
- Vista la C.M. 620/97 allegato 3 recante "Accordo di interpretazione autentica dell'art.41 del CCNL relativo al comparto del personale della scuola, sottoscritto il 4/8/95 per la parte che riguarda la durata delle ore nei casi di insuperabili problemi oggettivi";
- Vista la C.M. 1143/2018 che esplicita l'autonomia scolastica quale fondamento del successo formativo di ciascuno;
- Considerato il monte ore settimanale di funzionamento della Scuola Primaria e Secondaria di I e II Grado dell'Istituto Omnicomprensivo "Giulio Rivera" di Guglionesi;
- Considerato che numerosi studenti della **Scuola Primaria** e **Secondaria di I grado** provengono da Contrade del Comune di Guglionesi, e che questo li costringono a viaggi disagiati relativamente agli orari di passaggio degli Scuolabus comunali per raggiungere la sede scolastica e per fare rientro nelle proprie abitazioni;
- Considerato che circa l'81% degli studenti frequentanti i tre Indirizzi di studio della **Scuola secondaria di II grado** sono pendolari provenienti dai Comuni del territorio bassomolisano e che un

numero cospicuo di detti studenti è costretto a prendere due mezzi di trasporto per raggiungere la sede scolastica e per fare rientro nelle proprie abitazioni;

- Constatato che in passato le interlocuzioni ufficiali con le Ditte di Trasporto pubblico SATI, Langiano, ATM, Calzolaro per la richiesta di modifiche degli orari di arrivo e partenze, anche in funzione delle coincidenze, non hanno sortito alcuna modifica degli orari di linea al fine di garantire agli alunni pendolari di arrivare a Guglionesi in orario utile per l'inizio dell'attività didattica e di poter uscire da scuola all'orario stabilito senza rischiare di perdere gli autobus per il rientro in sede, nonché lo coincidenze per i Comuni di Petacciato e Campomarino;
- Preso Atto che quotidianamente gli alunni pendolari, per la collocazione disagiata degli orari di partenza, perdono alcuni minuti della prima ora di lezione, e che per lo stesso motivo di orario perdono anche alcuni minuti della sesta ora di lezione per non rischiare di perdere gli autobus per il rientro a casa;
- Considerata la necessità di adeguare il tempo scuola alle condizioni attuali del servizio di trasporto;

Propone al Collegio la seguente riduzione oraria per i singoli Ordini di scuola come in tabella:

<b>Scuola Primaria</b>	<b>Sec. di I Grado</b>	<b>Sec. di II Grado</b>
8:10 -9:00	8:05 -9:00	8:10-9:00
9:00-10:00	9:00-10:00	9:00-10:00
10:00-11:00	10:00-11:00	10:00-11:00
11:00-12:00	11:00-12:00	11:00-12:00
12:00-13:00	12:00-13:00	12:00-12:50
13:00-13:50	13:00-13:55	12:50-13:40

Tale riduzione, ai sensi della C.M. 243/79, non comporta obbligo di recupero né per i docenti né per gli alunni, configurandosi come esigenza dettata da motivi di forza maggiore.

#### **DELIBERA n.15**

Per tutto quanto sopra esposto, il Collegio all'unanimità delibera, a partire dall'anno scolastico 2024/2025, l'adozione in questo Istituto scolastico e per gli Ordini di scuola in tabella, l'adozione della seguente organizzazione oraria:

<b>Scuola Primaria</b>	<b>Sec. di I Grado</b>	<b>Sec. di II Grado</b>
------------------------	------------------------	-------------------------

8:10 -9:00	8:05 -9:00	8:10-9:00
9:00-10:00	9:00-10:00	9:00-10:00
10:00-11:00	10:00-11:00	10:00-11:00
11:00-12:00	11:00-12:00	11:00-12:00
12:00-13:00	12:00-13:00	12:00-12:50
13:00-13:50	13:00-13:55	12:50-13:40

Il Dirigente riprende la parola per sottolineare come la scansione oraria adottata riduce notevolmente il tempo scuola in ogni Ordine di scuola, fino ad arrivare 2,5 ore di lezione in meno a settimana per gli studenti del Liceo. Invita quindi i docenti alla seguente riflessione: se da un punto di vista formale si è a posto, da un punto di vista sostanziale, etico e deontologico, i docenti svolgono di fatto le 18 ore settimanali per le quali vengono retribuiti? Chiaramente no! Pertanto il Dirigente invita i docenti a valutare, da un punto di vista etico, se non sarebbe giusto restituire volontariamente e gratuitamente, [ma di fatto questa eventuale ora supplementare è già regolarmente retribuita con lo stipendio mensile!], alla scuola e agli studenti l'ora di lezione settimanale non lavorata. Interviene la prof.ssa La Monica dichiarando la propria disponibilità a mettere a disposizione della scuola la sua 19esima ora di lezione, e invita tutti i colleghi, per le ragioni etiche e morali di cui parlava il Dirigente, a fare altrettanto. Interviene anche il prof. Zarlenga che evidenzia come le eventuali ore in più messe a disposizione dei colleghi potrebbero avere ricadute negative sull'elaborazione dell'orario settimanale delle lezioni.

18.

#### DELIBERA n. 16

All'unanimità il Collegio nomina i seguenti docenti Tutor ed Esperti per il Piano Estate a.s. 23/24 e 24/25:

Titolo	Studenti	Ore	Tutor	Esperto
Nuoto che passione - Primaria	20	30	Lamanda Angela	
Equiponyamo - Primaria	15	30	Terzano Vittoria	
Scuola in sella - Primaria	19	30	Silvano Marisa	
Scuola a scacchi - Sec. I	19	30	Rossi Teresa	
Il cavallo come educatore – Sec Primo Grado-Secondo Grado	20	30	Plescia Raffaele	
Stem – Sec. Primo Grado	20	30	Minicucci Maria	Casillo Filippo

Digital Marketing - Liceo	16	30	Salvatore Gianni	
Tutti in acqua - Liceo	16	30	Rusciano Antonella	
La parola in palcoscenico - Liceo	18	30	Amoruso Elisa	Molino Antonio

**19.** Il Dirigente invita i docenti a presentare tutti i Progetti entro il 30 settembre 2024.

Informa che l'assegnazione dei docenti alle classi verrà comunicata a fine collegio dai singoli referenti. Precisa che è frutto di un lavoro lungo, attento e ponderato, per cui invita i docenti a chiedere eventuali modifiche solo per motivazioni importanti e oggettive.

Sottolinea che il Dirigente è il responsabile ultimo dell'orario, a cui stanno lavorando su suo incarico i proff. Binetti e Pollice, e chiede di evitare richieste di aggiustamenti se non per gravi e oggettivi motivi che dovranno essere a lei riferiti.

Informa che per i primi due giorni di scuola, il 12 e 13 settembre 2024, tutti gli Ordini di scuola effettueranno cinque ore di lezione al giorno, dalla prima alla quinta.

Comunica che da quest'anno scolastico la palestra di Via Catania verrà utilizzata a settimane alterne dalla scuola Primaria/Secondaria di primo grado e dal Liceo.

Comunica che nella mattinata del 6 settembre il prof. Lucio Cassone, terrà un corso di formazione sulla metodologia didattica Writing and Reading Workshop, aperto non solo ai docenti di Lettere, mentre nel pomeriggio dello stesso giorno il prof. Massimo Nardi terrà un incontro di formazione per i docenti che si sono coinvolti nel Progetto "Le vite dei giovani contano".

Informa che l'orario di inizio delle lezioni di strumento musicale per la Secondaria di Primo grado e per tutte le attività extracurricolari è alle 14:30.

Comunica infine che sono aperte le candidature per docenti tutor ai sensi del DM 65/24. Alle ore 10:45, esauriti tutti gli argomenti all' odg, il Dirigente dichiara terminata la riunione.

Di tutto quanto discusso e deliberato viene redatto il presente verbale.

Il Segretario

f.to Lino Fulvio

Il Presidente

f.to Patrizia Ancora