

# ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

“Giulio Rivera”

di Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I e II Grado

Via C. Colombo, 6 - 86034 GUGLIONESI



E-mail [cbpm01000c@istruzione.it](mailto:cbpm01000c@istruzione.it) Pec [cbpm01000c@pec.istruzione.it](mailto:cbpm01000c@pec.istruzione.it)

[www.omnicompensivoguglionesi.edu.it](http://www.omnicompensivoguglionesi.edu.it)

C.F. 91040740705 - Tel. 0875/689006

## ANNO SCOLASTICO 2023/2024

### VERBALE N. 2

Il giorno 20 ottobre 2023, alle ore 16:00, presso la sede della Scuola Secondaria di I grado, come da convocazione del Dirigente scolastico del 13 ottobre 2023, si riunisce il Collegio dei docenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Approvazione verbale collegio della seduta precedente - Delibera;
2. Visite guidate e viaggi di istruzione – proposte della Commissione Viaggi;
3. Attuazione degli interventi finanziati dalle linee di investimento del PNRR (1.4 Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica);
4. Nomina Funzioni Strumentali a.s. 2022/23 - Delibera;
5. Progetti di ampliamento dell’Offerta Formativa – Delibera;
6. Accreditamento Erasmus – Definizione dei criteri di individuazione dei docenti e studenti destinatari delle mobilità – Delibera;
7. Modalità di svolgimento della ricreazione nella Scuola Secondaria di I grado – Delibera;
8. Protocollo di Istituto di mobilità Internazionale – Delibera;
9. Nomina docenti coordinatori di classe;
10. Nomina docente referente strumento musicale;
11. Definizione degli orari di lezione dell’Istituto per l’a.s. 2024/2025 – Delibera;
12. Adattamento del calendario scolastico regionale – Delibera;
13. Accreditamento della Scuola per lo svolgimento dei Tirocini;
14. Comunicazioni del Dirigente.

Presiede il Dirigente scolastico prof.ssa Patrizia Ancora; assume le funzioni di Segretario verbalizzante il prof. Lino Fulvio.

All’inizio della seduta il Segretario verbalizzante procede alla verifica dei docenti presenti mediante il conteggio delle firme di presenza sugli elenchi allegati al presente verbale.

Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente scolastico dichiara valida la seduta.

Si passa quindi alla discussione dei punti all’odg.

1. Il Dirigente chiede al Collegio se qualcuno abbia da eccepire riguardo al verbale della seduta del 4 settembre 2023, in visione sul sito della scuola.  
Su richiesta del prof. Zarlenga il verbale del collegio del 4 settembre 2023 viene modificato come segue: nel suo intervento, le parole “a suo dire” vengono eliminate;  
la frase “ ... della prima, quinta e sesta ora di lezione se la riduzione è dovuta ad esigenze didattiche”, è modificata in “... della prima, quinta e sesta ora di lezione se la riduzione è dovuta a cause di forza maggiore”.

#### **DELIBERA n. 12**

il Collegio, all'unanimità approva il verbale della seduta del 4 settembre 2023.

2. Il Dirigente presenta al Collegio le seguenti proposte della Commissione Viaggi in merito alle visite guidate e ai viaggi di istruzione in programma per il Liceo per l'anno scolastico corrente:

• **Classi Prime:** Viaggio a Caserta e visita della Reggia e dei Giardini del Parco Reale (Tutte le Prime - Data: Venerdì 24 Novembre)

• **Classi Seconde:** Viaggio a Napoli e visita del Palazzo Reale e della Certosa di San Martino (Primo gruppo: Venerdì 1 Dicembre – Secondo gruppo: Giovedì 7 dicembre – Numero alunni: 81 )

• **Classi Terze:** Viaggio a San Marino, Ravenna, Ferrara, Rocca di San Leo (Mese Marzo/Aprile – Data da stabilire) (Durata viaggio: due notti- tre giorni)

• **Classi Quarte:** Viaggio a Matera, Polignano a Mare, Lecce, Otranto e Bari Vecchia (Mese di Marzo/ Aprile – Data da stabilire) (Durata viaggio : due notti – tre giorni )

• **Classi Quinte:** Viaggio in una Capitale europea da concordare (Parigi, Vienna o Praga) (Durata viaggio: 3 notti- 4 giorni)

#### **DELIBERA n.13**

all'unanimità il Collegio approva le proposte della Commissione Viaggi in merito alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione del Liceo.

3. Il Dirigente illustra al Collegio le modalità di attuazione degli interventi finanziati dalle linee di investimento del PNRR, finalizzati alla riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica);

- Le diverse tipologie di azioni dovranno terminare entro il 31.12.2024);
- Sono previsti percorsi di mentoring e orientamento sportello di ascolto – mediatore linguistico – attività di recupero individuale per cui occorrerà candidarsi entro il 28 ottobre 2023;
- Saranno attivati percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (gruppi max di 10 persone) per un numero di ore disponibili pari a 50;
- Sono infine previsti percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari – certificazioni linguistiche, come da avviso pubblicato il 19.10.2023.

#### **DELIBERA n.14**

all'unanimità il Collegio approva l'attuazione degli interventi finanziati dalle linee di investimento del PNRR (1.4 Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica).

4. Il dirigente informa delle seguenti candidature pervenute per le Funzioni Strumentali a.s. 2023/2024:

FUNZIONI STRUMENTALI	
PTOF	prof.ssa Ilde Conte
INCLUSIONE	prof. ssa Lina Di Carlo

Preso atto che non ci sono più candidature per la medesima Funzione

**DELIBERA n.15**

all'unanimità il Collegio delibera di nominare Funzioni Strumentali per l'a.s. 2023/24 la prof.ssa **Ilde Conte** per l'Area 1 - Piano dell'Offerta Formativa, e la prof.ssa **Lina Di Carlo** per l'Area 2 – Inclusione.

5. Il Dirigente invita i docenti proponenti, per ogni ordine di scuola, ad illustrare sinteticamente i Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa presentati per l'a.s. 2023/24, di seguito elencati:

SCUOLA DELL'INFANZIA			
TITOLO PROGETTO	DOCENTI REFERENTI		C/E
Piccoli Eroi a Scuola	Ricci		C
Raccontiamoci fiabe	Mucci		C
SCUOLA PRIMARIA			
TITOLO PROGETTO	DOCENTI REFERENTI		
ORIENTAMENTO STRUMENTALE	NESE FERNANDO		16
CORO D.M. 8	NESE FERNANDO		20
ORCHESTRA DI ISTITUTO	NESE FERNANDO		40
ATTIVA KIDS	MARIALAURA MARRA		
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO			
TITOLO PROGETTO	DOCENTI REFERENTI	Risorse richieste	C/E
GIOCO ANCH'IO ... SPORT PER TUTTI	ROSSI TERESA	25	E

A SCUOLA DI CUORE	ROSSI TERESA	48	C
FACCI@MO STEM	CASILLO - MINICUCCI	100	E
ATTIVA JUNIOR	GAROFALO		
LICEO			
TITOLO PROGETTO	DOCENTI REFERENTI	RISORSE RICHIESTE	C/E
CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE	DOCENTI DI INGLESE	120 ORE (4 MODULI DA 30 ORE)	E
CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO	RUSCIANO ANTONELLA	100	C
AVIS A SCUOLA	RUSCIANO ANTONELLA		E
DELFB1	LA MONICA ASSUNTA	30 +10 (Taricani)	E
CERTIFICAZIONI DELE	DE MARCO	30 ore	C
INTERCULTURA	PALANCA-LUCIA	20	E

#### DELIBERA n.16

All'unanimità il Collegio approva tutti i Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa per l'a.s. 2023/24, precedentemente elencati.

6. Il Dirigente informa che a marzo 2023 il nostro istituto ha ottenuto l'Accreditamento Erasmus+. Ciò vuol dire che fino al 2027 la scuola potrà richiedere annualmente dei finanziamenti che permetteranno di organizzare mobilità all'estero rivolte sia agli studenti sia al personale docente. Per il corrente anno è stato ottenuto un finanziamento di 20.403 euro per la mobilità di 13 ragazzi (8 delle terze del Liceo e 5 delle terze Scuola Media), con i rispettivi accompagnatori e 6 docenti che andrebbero a svolgere corsi di formazione o attività di jobshadowing all'estero. Per circa una settimana studenti e accompagnatori saranno accolti da una scuola di un paese europeo e svolgeranno attività in aula con i loro coetanei. Le destinazioni saranno individuate nei prossimi mesi. I docenti potranno svolgere attività di formazione all'estero. Si prevedono nello specifico 2 corsi strutturati e 4 attività di job shadowing da svolgere entro agosto del corrente anno. Nel rispetto degli obiettivi del piano Erasmus, si è stabilito che un corso di formazione sarà per il potenziamento della lingua inglese e sarà destinato a un docente della primaria mentre un altro corso è riservato a un docente della secondaria di primo grado e riguarderà le metodologie didattiche/l'innovazione ecc. Per quanto riguarda i job shadowing, sono previsti: 1 posto per 1 docente della secondaria di primo grado e 3 per i docenti del liceo. Le destinazioni e il periodo di mobilità saranno concordati successivamente. Per l'individuazione degli alunni e del personale docente che farà formazione/job shadowing verrà attuata una selezione. Ai corsi ed al job shadowing possono partecipare i docenti a tempo indeterminato con titolarità presso il nostro Istituto per garantire continuità nella prospettiva della disseminazione a lungo termine. I docenti possono essere di qualsiasi disciplina ma è richiesta comunque la conoscenza dell'inglese. E' importante che i docenti che effettueranno le mobilità seguano le indicazioni dei referenti e preparino dei report finali e presentazioni così da poter diffondere la loro esperienza a tutta la comunità scolastica condividendo i lavori in

presenza, sul sito della scuola e/o sui social media. Sia i ragazzi che i docenti saranno selezionati tramite un bando interno di cui si approvano criteri di selezione.

#### **DELIBERA n.17**

All'unanimità il Collegio approva l'accreditamento Erasmus per il nostro istituto e la definizione dei criteri di individuazione dei docenti e studenti destinatari delle mobilità.

7. Il Dirigente passa ad affrontare la questione circa la modalità di svolgimento della ricreazione nella scuola Secondaria di I grado. Al momento gli studenti la svolgono rimanendo nelle proprie aule sotto la vigilanza del docente della terza ora di lezione. Si vorrebbe invece che gli studenti possano uscire dalle aule, purchè rimangano ognuno al proprio piano e siano comunque vigilati dai docenti in servizio. Interviene la prof.ssa Casalanguida che propone l'eventualità che ogni docente possa decidere in maniera autonoma se tenere gli studenti nelle aule o permettere loro l'uscita nel corridoio. La dirigente non accoglie tale richiesta perché il regolamento deve necessariamente essere unico per tutte le classi.

#### **DELIBERA n. 18**

Il Collegio all'unanimità decide che gli studenti della Scuola secondaria di I grado a far data da subito possano uscire dalle aule durante la ricreazione, ma dovranno rimanere sul proprio piano vigilati dai docenti in servizio alla terza ora.

8. Il Dirigente illustra nei suoi tratti essenziali il Protocollo che regola la mobilità individuale degli studenti che intendono trascorrere un periodo di studio all'estero di almeno due mesi, avvalendosi del Progetto Intercultura. Tale strumento si rende necessario in particolare per disciplinare il reinserimento nella classe di origine dello studente dopo la permanenza all'estero.

#### **DELIBERA n. 19**

All'unanimità il Collegio approva il Protocollo di mobilità individuale studentesca valido per tutti gli studenti che intendono trascorrere un periodo di studio all'estero di due o più mesi, formato da n. 18 pagine, in allegato al seguente verbale.

9.

#### **DELIBERA n. 20**

All'unanimità il Collegio approva la nomina dei seguenti docenti coordinatori di classe

Scuola Primaria: 1- **Silvano**, 2- **Stivaletti**, 3-**Saccomandi**, 4-**Festa**, 5-**Mammarella**;

Scuola Secondaria di Primo Grado: 1A **Calvano Laura**, 2A **Concettina Pizzi**, 3A **Pace Daniela**, 1B **Angela Aristotile**, 2B **Pace Fiorella**, 3B **Zarlenga Marianna**, 3C **Rossi Teresa**;

Liceo:

<b>1<sup>a</sup> A</b>	Stefania Resta
<b>2<sup>a</sup> A</b>	Caterina Binetti
<b>3<sup>a</sup> A</b>	Alessandra Molinero
<b>4<sup>a</sup> A</b>	Gabriella Fiocco
<b>5<sup>a</sup> A</b>	Maria Rosaria Romano
<b>1<sup>a</sup> B</b>	Nicolino Rulli
<b>2<sup>a</sup> B</b>	Stefania Zirillo

<b>3<sup>a</sup> B</b>	Giuseppe Pollice
<b>4<sup>a</sup> B</b>	Itala Trolio
<b>5<sup>a</sup> B</b>	Ilde Conte
<b>1<sup>a</sup> C</b>	Sabina Palanca
<b>2<sup>a</sup> C</b>	Gianni Salvatore
<b>3<sup>a</sup> C</b>	Rosina Tana
<b>4<sup>a</sup> C</b>	Raffaele Plescia
<b>5<sup>a</sup> C</b>	Adele Taricani
<b>1<sup>a</sup> D</b>	Gabriele Rasi
<b>2<sup>a</sup> D</b>	Gabriella Fiocco
<b>3<sup>a</sup> D</b>	Maria Grazia Cassetta
<b>4<sup>a</sup> D</b>	Luca Colasurdo
<b>5<sup>a</sup> D</b>	Antonella Rusciano
<b>1<sup>a</sup> E</b>	Giusy Benaduce
<b>2<sup>a</sup> E</b>	Valeria Lazzaro
<b>3<sup>a</sup> E</b>	Paola Ferrante
<b>4<sup>a</sup> E</b>	Maria Laura Marra
<b>5<sup>a</sup> E</b>	Antonella Intrevado

**10.**

**DELIBERA n. 21**

All'unanimità il Collegio nomina il prof. Fernando Nese referente per lo strumento musicale.

**11.** Il Dirigente comunica al Collegio che dal prossimo anno scolastico l'orario delle lezioni per la Scuola Primaria, Secondaria di Primo Grado e Liceo sarà il seguente:

Ingresso ore 8:10 / uscita ore 13:50. La prima e l'ultima ora di lezione saranno ridotte di 10 minuti per motivi legati ai trasporti. Per il liceo la riduzione a 50 minuti riguarderà la 5<sup>a</sup> e 6<sup>a</sup> ora di lezione.

Questa organizzazione oraria, prima di essere deliberata in un prossimo collegio, dovrà essere concordata con le autolinee regionali, in quanto le compagnie di trasporto dovranno modificare gli orari di partenza da Termoli, al mattino, e di rientro da Guglionesi, al termine dell'attività didattica. In tal senso sono già state avviate delle interlocuzioni con l'Assessorato Infrastrutture e Trasporti della Regione Molise.

Interviene il prof. Zarlenga che ribadisce che tale riduzione oraria è dovuta a pendolarismo, quindi a causa di forza maggiore, per cui la normativa esistente non impone il recupero delle ore di lezione non svolte.

12. Il Collegio dei docenti, vista l'autonomia organizzativa riconosciuta dal D.P.R. 8/3/1999, n.275; visto l'art. 74, comma 3, del D.lgs. n. 297/1994 relativo allo svolgimento di non meno di 200 giorni di lezione, avendo comunque garantito l'orario complessivo del curriculum e quello destinato alle singole discipline;

**DELIBERA n. 21**

all'unanimità delibera la seguente proposta di adattamento del calendario scolastico per l'a.s.2023/2024:

- sospensione delle attività didattiche venerdì 3 novembre 2023.

13. Il Dirigente illustra al collegio l'oggetto della comunicazione dell'USR Molise riguardante la conferma di accreditamento dell'I.O. "G. Rivera" di Guglionesi per lo svolgimento delle attività di tirocinio per la facoltà di Scienze della Formazione Primaria, per tutte le classi di concorso della scuola secondaria di Primo e Secondo grado e per il TFA per il sostegno. Continua affermando che accreditare la propria istituzione è segno di apertura al territorio e offre ai giovani, anche dei comuni circostanti, l'opportunità di potere svolgere l'attività di tirocinio in una sede vicina. Continua dicendo che l'istituto di è già stato accreditato negli scorsi anni scolastici e si chiede di approvare solo la conferma. Pertanto, essendo pervenute da parte di tutti gli ordini di scuola la disponibilità di n°19 docenti di sostegno, e n°3 docenti di posto comune per la Primaria, la Dirigente chiede al collegio di deliberare in merito alla conferma dell'accREDITAMENTO della Scuola, per tutti i gradi, sia per il Tfa che per tutte le Classi di Concorso.

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

Vista la comunicazione dell'USR Molise;

Sentita le motivazioni della Dirigente Scolastica;

Individuati i seguenti docenti Tutor i quali hanno confermato la propria disponibilità:

**SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO  
ELENCO TUTOR -TIROCINANTI TFA SOSTEGNO A.S 2023-2024**

N.	COGNOME E NOME TIROCINANTE	UNIVERSITA'	COGNOME E NOME TUTOR
1	LAMANDA LUCIA	UNIMOL	DI CARLO LINA ANTONELLA
2	BUSCIO FABIANA	UNIMOL	STEFANIA ZIRILLO
3	MINCHILLI ANTONIETTA	UNIMOL	CARUSO OSVALDO
4	CIUFFOLO ELVIRA	UNIMOL	PALANCA SABINA
5	BERCHICCI FRANCESCA	UNIMOL	GIORDANO MARIAROSARIA
6	PANNACCHIONE CLAUDIA	UNIMOL	ROMANO MARIA
7	VENITTELLI VALENTINA	UNIMOL	ZIRILLO STAFANIA
8	ROCCO RAFFELE	UNIMOL	PALANCA SABINA
9	MACCHIAGODENA GIUSEPPE	UNIMOL	TROLIO ITALA
10	PLESCIA LUCY	UNIMOL	PLESCIA RAFFELE
11	COLABELLA CLARA	UNIMOL	TROLIO ITALA
12	PADUANO GABRIELLA	UNIMOL	PLESCIA RAFFAELE

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO  
ELENCO TUTOR -TIROCINANTI TFA SOSTEGNO A.S 2023-2024**

N.	COGNOME E NOME TIROCINANTE	UNIVERSITA'	COGNOME E NOME TUTOR
1	PALUMBI ROBERTA	UNIMOL	ROSSI TERESA
2	PETTA DANILO	UNIMOL	CIFFOLILLO TIZIANA
3	BARONE LOREDANA	UNIMOL	LANDOLDI LUCIA
4	PELLEGRINO VINCENZO	UNIMOL	ACETO IOLANDA
5	RUGGIERO MICHELE	UNIMOL	PIZZI CONCETTINA

PRIMARIA  
ELENCO TUTOR -TIROCINANTI TFA SOSTEGNO A.S 2023-2024

N.	COGNOME E NOME TIROCINANTE	UNIVERSITA'	COGNOME E NOME TUTOR
1	MAZZATENTA ANTONELLA	UNIMOL	IAPALUCCI VINCENZINA
2	CATICCHIO SILVIA	UNIMOL	LAMANDA ANGELA

PRIMARIA  
ELENCO TUTOR -TIROCINANTI FORMAZIONE INFANZIA -PRIMARIA A.S 2023-2024

N.	COGNOME E NOME TIROCINANTE	UNIVERSITA'	COGNOME E NOME TUTOR
1	CARMOSINO ROBERTO PIO	UNIMOL	DI NARZO FEDORA
2	TULIPANO SOFIA	UNIMOL	DI NARZO FEDORA

ELENCO TUTOR -TIROCINANTI SCIENZE MOTORIE

N.	COGNOME E NOME TIROCINANTE	UNIVERSITA'	COGNOME E NOME TUTOR
1	CHIOLA NICOLA	UNIMOL	RUSCIANO ANTONELLA

delibera all'unanimità

**DELIBERA n. 22**

di approvare la conferma dell'accREDITamento dell'Istituto Omnicomprensivo "G. Rivera" di Guglionesi per lo svolgimento di tirocini formativi diretti.

- 14.** Al termine dei lavori il Dirigente invita tutti i docenti a mettere in calendario dal mese di novembre, sul Registro elettronico, due appuntamenti mensili per i colloqui online con le famiglie, possibilmente nel pomeriggio per facilitare gli appuntamenti con i genitori che lavorano.

Invita poi i docenti tutor per l'Orientamento a provvedere a breve all'associazione studenti-tutor sulla Piattaforma Unica.

Alle ore 17:20, esauriti tutti gli argomenti all' odg, il Dirigente dichiara terminata la riunione.

Di tutto quanto discusso e deliberato viene redatto il presente verbale.

Il Segretario

f.to *Lino Fulvio*

Il Presidente

f.to *Patrizia Ancora*